

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Perusopetuksen palveluryhmän opetusjohtajien varahenkilöiden nimeäminen 01.08.2025 alkaen

TRE:4177/01.02.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sivistyspalvelujen palvelualueen perusopetuksen palveluryhmän opetusjohtajien varahenkilöt ovat 1.8.2025 alkaen seuraavat:

Opetusjohtaja Ulla-Maija Ojalampi

1. varahenkilö opetusjohtaja Mari Palviainen
2. varahenkilö opetusjohtaja Simo Turtiainen
3. varahenkilö kehittämisspäälikkö Harri Jurvela

Opetusjohtaja Mari Palviainen

1. varahenkilö opetusjohtaja Simo Turtiainen
2. varahenkilö opetusjohtaja Ulla Ojalampi
3. varahenkilö projektipäälikkö Monika Sola

Opetusjohtaja Simo Turtiainen

1. varahenkilö opetusjohtaja Mari Palviainen
2. varahenkilö opetusjohtaja Ulla Ojalampi
3. varahenkilö kehittämisspäälikkö Mikko Tiirikainen

Perustelut

Henkilövaihdosten vuoksi perusopetuksen palveluryhmän opetusjohtajien varahenkilöpäätös on tarpeen päivittää.

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön (palvelualueen johtaja 2.6.2025 § 77) liitteen mukaan perusopetusjohtaja päättää viranhaltijoiden ja esihenkilöasemassa toimivien henkilöiden varahenkilöiden nimeämisestä (toiminnan johtaminen ja organisointi, toimintasääntö § 4)

Tiedoksi

Asianosaiset, perusopetuksen hallinto, rehtorit, Lauri Savisaari, Riikka Kolkkala, Pirjo-Liisa Länkinen, Ko-pa-li

Allekirjoitus

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 84

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.